

Ofício Circular n.º 096/2017 – GAB/SEDUC  
Recife, 05 de abril de 2017.

Senhores

**GESTORES E COORDENADORES PEDAGÓGICOS DAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO RECIFE**

Considerando informações constantes no Ofício Circular nº 095/2017 (publicado em 04/04/2017), que trata das Avaliações Diagnósticas 2017, e a necessidade de complementação do **Anexo II (Item 7.2)**, estamos reenviando orientações ao professor relativas à questão 8 do Caderno de Língua Portuguesa - 5º Ano.

Na oportunidade, apresentamos nossas cordiais saudações.

Atenciosamente,

**ROGÉRIO DE MELO MORAIS**  
Diretor Executivo de Gestão Pedagógica  
**Secretaria de Educação**



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
DIRETORIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA  
GERÊNCIA DE ALFABETIZAÇÃO, LETRAMENTO, EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS  
GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO INTEGRAL E ANOS FINAIS  
NÚCLEO DE AVALIAÇÃO DO RECIFE

## ANEXO II

### ORIENTAÇÕES AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA 2017

O monitoramento da aprendizagem dos estudantes é uma ação indispensável à intervenção pedagógica, seja porque possibilita um maior conhecimento dos direitos de aprendizagem consolidados, em consolidação ou ainda não consolidados; seja por (re)orientar estratégias pedagógicas que possibilitem avanços significativos no processo de ensino-aprendizagem.

A avaliação diagnóstica deve ocorrer em todas as etapas de ensino e estamos, neste ano, disponibilizando instrumentos e materiais que ajudarão na construção desse perfil de aprendizagem.

Neste sentido, seguem algumas orientações relativas ao processo de avaliação diagnóstica, que contemplarão os estudantes do **Grupo IV** (sem aplicação de instrumentos formais), **Grupo V** (com aplicação de instrumento de Língua Portuguesa) e **1º ao 5º ano** (com aplicação de instrumentos de Língua Portuguesa e Matemática), matriculados nas creches e escolas municipais.

## ORIENTAÇÕES

### 1. Da entrega

A entrega dos instrumentos avaliativos será feita pela Secretaria de Educação nos dias **04 e 05 de abril**, no horário de funcionamento da unidade educacional.

### 2. Da logística e atribuições

Para alcançarmos êxito em todo o processo constitutivo desta ação, observe as atribuições de cada setor/profissional envolvido.

RESPONSÁVEL	ATRIBUIÇÕES
Nare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entregar as avaliações diagnósticas para as unidades educacionais.</li> </ul>
Gestor Escolar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dar apoio logístico ao(à) coordenador(a) pedagógico(a).</li> </ul>
Coordenador(a) Pedagógico(a)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fornecer ao(à) professor(a) a lista de estudantes da turma com suas respectivas matrículas;</li> <li>Distribuir, recolher e armazenar os instrumentos na unidade educacional;</li> <li>Inserir os dados dos resultados das avaliações no sistema próprio para este fim (<a href="http://www.recife.pe.gov.br/SADR">www.recife.pe.gov.br/SADR</a>) pelo navegador Mozilla ou Google Chrome.</li> <li>Acompanhar as atividades realizadas pelos(as) professores(as) do Grupo IV, descritas nas orientações para avaliação diagnóstica, garantindo que os direitos de aprendizagem sejam assegurados.</li> </ul>
Professor(a) do Grupo IV	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguir as orientações para avaliação diagnóstica a fim de subsidiar seus registros pessoais. Esses registros <b>não</b> serão inseridos no sistema SADR.</li> </ul>
Professor(a) do Grupo V e do 1º ao 5º ano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicar os instrumentos;</li> <li>Preencher todos os dados solicitados na Ficha de Correção;</li> <li>Entregar as Fichas de Correção devidamente preenchidas e as provas ao(à) coordenador(a) pedagógico(a) para arquivamento na unidade educacional.</li> </ul>
Agente Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Auxiliar o(a) coordenador(a) pedagógico(a) na inserção dos dados dos resultados no sistema (<a href="http://www.recife.pe.gov.br/SADR">www.recife.pe.gov.br/SADR</a>).</li> </ul>

### 3. Do quantitativo de questões

Verifique se os instrumentos de avaliação diagnóstica contêm a quantidade de questões especificadas na tabela abaixo.

Ano	Quantidade de Questões	
	Língua Portuguesa	Matemática
GV	10	-
1º	10	05
2º e 3º	20	10
4º e 5º	10	10

### 4. Dos estudantes com deficiência

No caso de estudantes com deficiência, observe as seguintes orientações:

- Ao(À) estudante com baixa visão será garantida a aplicação da prova, em outro espaço, e por um(a) profissional da unidade educacional.
- Os demais estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação realizarão, preferencialmente, a atividade junto a sua turma. Caso seja necessário, devido à especificidade do(a) estudante, a unidade educacional poderá proporcionar outro espaço e profissional para a aplicação.

### 5. Dos materiais dos estudantes

Certifique-se, antes do início da aplicação, se os(as) estudantes têm os materiais necessários para a realização da tarefa.

Ano	Materiais necessários
GV	Lápis de cor, lápis preto, apontador e borracha
1º ao 5º ano	Lápis preto, apontador e borracha

### 6. Dos dados de identificação do(a) estudante

Oriente os(as) estudantes a completarem as informações solicitadas no início da avaliação (nome da escola, turma, turno e nome do estudante) e confira se o preenchimento foi feito corretamente.

## 7. Das respostas às questões

7.1. Grupo V e 1º ao 5º ano – as avaliações são compostas por dois tipos de questões.

a) Questões abertas – nesse caso, o(a) estudante responderá de acordo com a solicitação feita e caberá ao(à) professor(a) aplicador(a) a sistematização das respostas de acordo com os critérios informados no gabarito;

b) Questões fechadas – nesse caso, o(a) estudante marcará apenas uma única resposta.

7.2. 5º ano – a questão 8 da prova de Língua Portuguesa solicita que o(a) estudante escreva um texto que o(a) professor(a) irá ditar. Segue esse texto.

### Tamanduá-bandeira

O tamanduá-bandeira é um animal que está ameaçado de extinção porque sofre com caças, queimadas, eliminação de cupinzeiros e com a diminuição do seu território original.

A dieta do tamanduá é constituída por insetos. Como ele só pega alguns insetos de cada vez, precisa se alimentar de muitas colônias e, por isso, acaba percorrendo grandes distâncias em um único dia.

O Globo/ novembro de 2002. Globinho

## 8. Das datas de aplicação

Data de Aplicação	Componente Curricular	Ano
06 a 12/04/2017	Língua Portuguesa	Grupo V
06/04/2017	Língua Portuguesa	1º ao 5º ano
07/04/2017	Matemática	1º ao 5º ano

Para os(as) estudantes do Grupo V, que tem dinâmica organizacional diferenciada, será garantida a aplicação no período de 06 a 12/04/2017.

## 9. Da organização das turmas no dia da aplicação dos instrumentos

- Grupo V: o(a) professor(a) precisará formar grupos ou atendimentos individuais de forma a garantir a aplicação dos instrumentos;
- 1º ao 5º ano: os estudantes serão organizados em filas.

## 10. Dos procedimentos de leitura

- Grupo V, 1º e 2º anos: o(a) professor(a) aplicador(a) lerá para os(as) estudantes somente as instruções em que aparece o megafone. Se necessário, repetirá a leitura, no máximo duas vezes;

- b. 3º ao 5º ano: o(a) professor(a) aplicador(a) não realizará a leitura dos instrumentos de avaliação diagnóstica. Os(As) estudantes deverão fazê-la sozinhos.
- c. Grupo V, 1º ao 5º ano: o(a) professor(a) aplicador(a) deverá se certificar de que todos(as) os(as) estudantes conseguem identificar as figuras existentes nos instrumentos de avaliação.

#### 11. Da duração da aplicação

Componente Curricular	Duração da Aplicação
Língua Portuguesa (1º ao 5º Ano)	2h30
Matemática (1º ao 5º Ano)	1h30

As turmas de Grupo V não terão tempo estipulado, pois apresentam logística de execução diferenciada.

#### 12. Da comunicação professor(a) / estudante no dia da aplicação

Normalmente, os(as) estudantes fazem perguntas que devem/podem ser respondidas pelo(a) professor(a), desde que, por meio de outros questionamentos e/ou incentivos. Exemplo:

*Estudante: "Professor(a), eu devo fazer a conta? Preciso deixar os cálculos e resoluções na folha? O que quer dizer essa palavra? Onde está essa informação? Etc.."*

*Professor(a): "Você vai fazer uma conta? Então é melhor deixá-la ao lado da questão. Você não sabe o significado da palavra? Não seria melhor reler o texto, com atenção, e pensar no sentido que essa palavra pode ter nesse trecho? Não encontrou a informação? Releia a questão e procure no texto a informação solicitada".*

Questionamentos desse tipo permitem que os(as) estudantes elaborem hipóteses sobre o que a questão está pedindo, sem que haja interferência direta do(a) professor(a).

#### 13. Do incentivo aos(às) estudantes

Incentive os(a) estudantes a responderem a **TODAS** as questões. Se eles(as) disserem que não sabem como fazê-lo, peça para que respondam da maneira que souberem. Com certeza, todos têm alguma hipótese sobre a resposta a ser dada.

Quando possível, caminhe discretamente pela sala enquanto os(as) estudantes fazem a avaliação de modo que não deixem questões em branco e, à medida que forem terminando, verifique se responderam a todas elas, observando-se o tempo estabelecido.

#### 14. Do ambiente de aplicação

O ambiente deve ser propício à realização da avaliação, ou seja, é preciso garantir que os(as) estudantes não conversem durante a tarefa, pois as conversas paralelas e a movimentação na sala perturbam a concentração e a atenção.

## 15. Do armazenamento das avaliações diagnósticas

As avaliações diagnósticas de Língua Portuguesa e de Matemática, respondidas por todos(as) os(as) estudantes, deverão permanecer na unidade educacional para posterior revisão e estudo dos conteúdos, bem como para consultas e composição de portfólios.

## 16. Da plataforma *On-line*

[www.recife.pe.gov.br/SADR](http://www.recife.pe.gov.br/SADR), disponível a partir do dia 10/04/2017.

O acesso ao sistema segue a mesma forma usada para o Diário *On-line* e Seme *Web* (CPF e senha). Caso ocorra algum problema relativo à senha, o(a) gestor(a) escolar deverá entrar em contato com a Emarel, através do telefone 3355.7156 e/ou pelo e-mail [emrelatende@recife.pe.gov.br](mailto:emrelatende@recife.pe.gov.br).

Em caso de dúvidas, contactar com o Núcleo de Avaliação do Recife – Nare (3355.5966 – [narerecife@gmail.com](mailto:narerecife@gmail.com)).

## PREENCHIMENTO DO GABARITO E INSERÇÃO DOS DADOS NO SISTEMA

### Ficha de Correção:

- O(A) professor(a) deverá registrar os nomes de todos(as) os(as) estudantes da turma, informados(as) no censo ou não, e sua situação atual. Na Ficha de Correção há várias siglas que deverão ser utilizadas de acordo com cada situação em que o(a) estudante se enquadre.
- Caso o(a) estudante não tenha sabido responder ou se negado a fazer a avaliação diagnóstica, também deverá ser registrado, pois no sistema que será utilizado haverá possibilidade para este tipo de registro.
- Após a composição da ficha, com as informações necessárias, o(a) professor(a) deverá entregá-la ao(à) coordenador(a) pedagógico(a) que, junto ao Auxiliar Administrativo Escolar, fará a inserção dos dados no sistema. Caso a unidade não possua coordenador(a) pedagógico(a), essa ação será mediada pela equipe gestora.
- O prazo para inserção dos dados no sistema pelo(a) coordenador(a) pedagógico(a) e/ou Agente Administrativo Escolar será até o dia 28/04/17. Após esse período, o sistema será congelado para sistematização dos dados.
- O Sistema de Avaliação Diagnóstica do Recife/SADR estará permitindo às unidades educacionais, a partir da inserção dos dados, a visualização dos resultados por: Rede, RPA, escola, turma e estudante.