

PREFEITURA DA CIDADE DO RECIFE
Secretaria de Educação



Ofício Circular nº 080/2021 –**GESTOREMREDE/SEDUC** Recife, 17 de junho de 2021.

Assunto: Cadastramento de gestores e professores do 1º e 2º anos do Ensino Fundamental na plataforma da Avaliação de Fluência 2021 do CAED

Senhores(as)

GESTORES, VICE-GESTORES, COORDENADORES PEDAGÓGICOS E PROFESSORES DAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO RECIFE

Em 2021, no retorno às atividades presenciais, a rede municipal de ensino participará da Avaliação de Fluência em Leitura 2021 na plataforma do CAED.

Nesta etapa, será necessário iniciar a preparação do cadastro de cada escola:

1º) Gestores escolares: fazer seu autocadastro na plataforma <https://parc.caeddigital.net> com uso do código INEP da escola. Para isso, é importante a leitura do tutorial em anexo, ficando atento ao período dos cadastros de 17 a 23/06/2021 e ao cronograma:

ATIVIDADE	INÍCIO	FIM
Liberação do autocadastro para gestores	17/06	23/06
Validação de cadastros de gestores	17/06	23/06
Cadastro dos demais profissionais da equipe escolar pelos diretores para acesso ao curso de Desenvolvimento Profissional (30h) e resultados	17/06	23/06
Início do curso de Desenvolvimento Profissional (30h)	26/07	25/08

2º) Gestores escolares: acessar novamente a plataforma usando seu CPF e a senha cadastrada para realizar o cadastro dos demais profissionais da equipe escolar:

- a) professores de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental para participarem do curso assíncrono de Desenvolvimento Profissional (30h) que abriu no dia 26/07;
- b) coordenadores pedagógicos como professores-aplicadores para coletarem e lançarem os áudios na plataforma para gerar os dados das avaliações de fluência; e
- c) vice-gestores para terem acesso aos dados da escola.

Em tempo, informamos que esta avaliação só se realizará quando acontecer o retorno às atividades presenciais, portanto, a coleta do áudio de cada estudante deverá ser feita pelo coordenador (professor-aplicador) junto com o/a técnico(a) da Gerência em data a ser agendada a partir de agosto.

Solicitamos que após a realização do cadastro de todos os professores e da equipe técnica das turmas citadas seja enviada para o e-mail narerecife@educ.rec.br a confirmação da ação, indicando o nome da escola e da pessoa que realizou o cadastro.

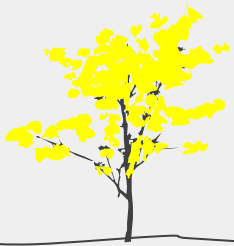
Em caso de dúvidas, enviar por email com nome da escola e contato telefônico para o Núcleo de Avaliação do Recife (NARE) pelo e-mail narerecife@educ.rec.br ou pelo número 3355-5966.

Na oportunidade, apresentamos nossas cordiais saudações e renovamos votos de estima e saúde para todas(os).

Atenciosamente,

JULIANA GUEDES
Secretaria Executiva de Gestão Pedagógica
Secretaria de Educação

PARC 2021 – FLUÊNCIA EM LEITURA



Quem participa da avaliação?

Público:

- Estudantes do 2º ano do Ensino Fundamental.

Os estudantes farão teste de:

- Fluência em Leitura.

CRONOGRAMA

ATIVIDADE	INÍCIO	FIM
Liberação do autocadastro para diretores	17/06	23/06
Validação de cadastros de diretores pelas instâncias superiores	17/06	23/06
Cadastro de professores pelos diretores para acesso ao curso de Desenvolvimento Profissional e resultados	17/06	23/06
Início do curso de Desenvolvimento Profissional	26/07	25/08

Plataforma - permissões

- ✓ **Diretor Escolar** - Cadastrar a Equipe Escolar (vice-diretor, coordenador pedagógico, Professor), cadastrar estudantes, turmas, realizar enturmação, alocar os Professores e Professores-Applicadores nas suas turmas, monitorar todas as atividades no âmbito da escola.
- ✓ **Equipe Escolar** - Monitorar todas as atividades no âmbito da escola.

Cadastro da equipe de aplicação

AGENTE

Diretor Escolar

Equipe Escolar

RESPONSÁVEL PELO CADASTRO

Realizarão o autocadastro diretamente na plataforma

Diretor Escolar

AGENTE

LOGIN/SENHA (1º ACESSO)

Diretor Escolar

Código Inep da Escola. Após o 1º acesso e a realização do autocadastro, utilizar o CPF ou nova senha cadastrada.

Equipe Escolar (Vice-Diretor, Coordenador Pedagógico, Professor)

CPF

Cadastro da Base

Será realizada o cadastro da base de dados da avaliação na plataforma. Essa atividade será realizada pelo Diretor Escolar, que poderá:

- Editar ou excluir dados de turmas existentes na plataforma;
- Cadastrar novas turmas;
- Editar os dados de estudantes existentes na plataforma;
- Cadastrar novos estudantes;
- Enturmar estudantes;
- Cadastrar os Professores do 1º e 2º anos EF;
- Alocar os Professores do 2º ano EF.

Cadastro da Base



Caso a escola não realize nenhuma ação na plataforma, ao final do período de validação, consideraremos os dados que constarem no sistema.

1^a etapa:

Acesso à plataforma

Acesso à Plataforma

O Diretor Escolar realizará o 1º acesso à plataforma utilizando código Inep da escola como seu *login* e senha.

<https://parc.caeddigital.net>



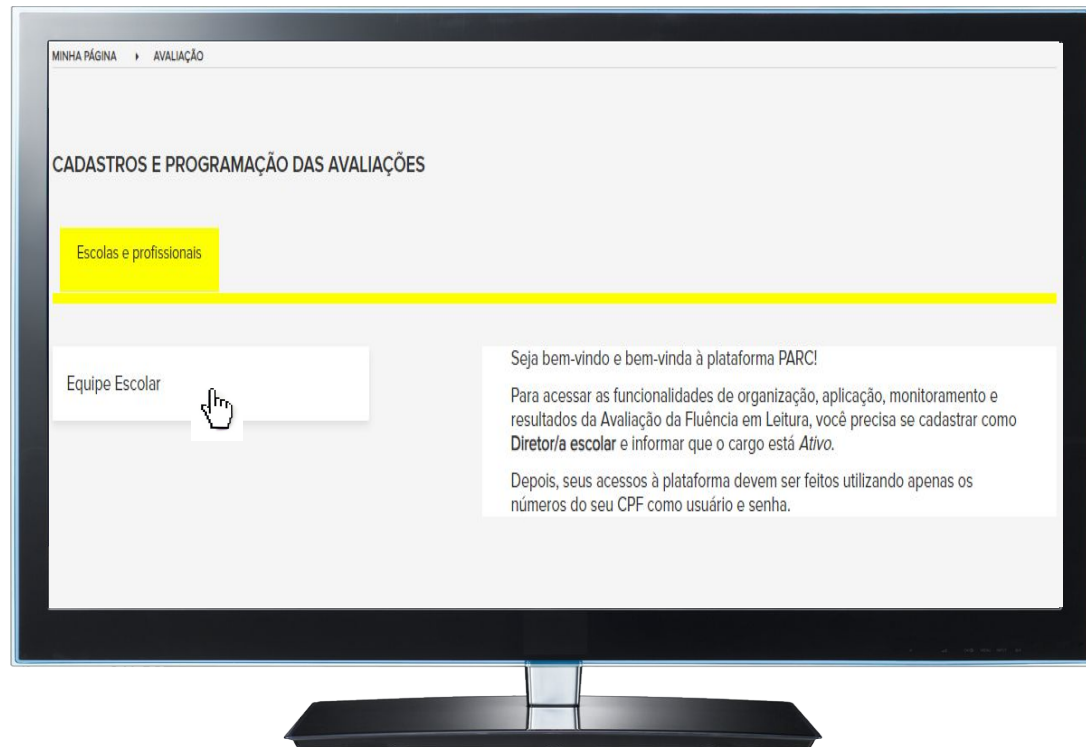
Acesso à Plataforma

Na plataforma, acessar o card “Cadastros e Programação das Avaliações”.




Acesso à Plataforma

Realizar o seu cadastro como Diretor Escolar no botão “Equipe Escolar”.



Acesso à Plataforma

Clicar no  para acessar o formulário de cadastro.




Acesso à Plataforma



Preencher os dados solicitados nas abas “Dados Gerais” e “Dados Funcionais”.

Cadastro do profissional

Neste formulário, você deve se cadastrar como Diretor Escolar.

Na aba *Dados Gerais*, forneça seus dados pessoais. Em seguida, na aba *Dados Funcionais*, selecione o cargo **Diretor Escolar**, informe que ele está *Ativo* e clique em .

Ao clicar em **Salvar**, seu perfil de Diretor Escolar será criado. A partir deste momento, você deve utilizar seu CPF como login e senha para acessar a plataforma e visualizar novas funcionalidades.

Dados Gerais  **Dados Funcionais** 

CPF *

Nome completo *


Data de Nascimento *

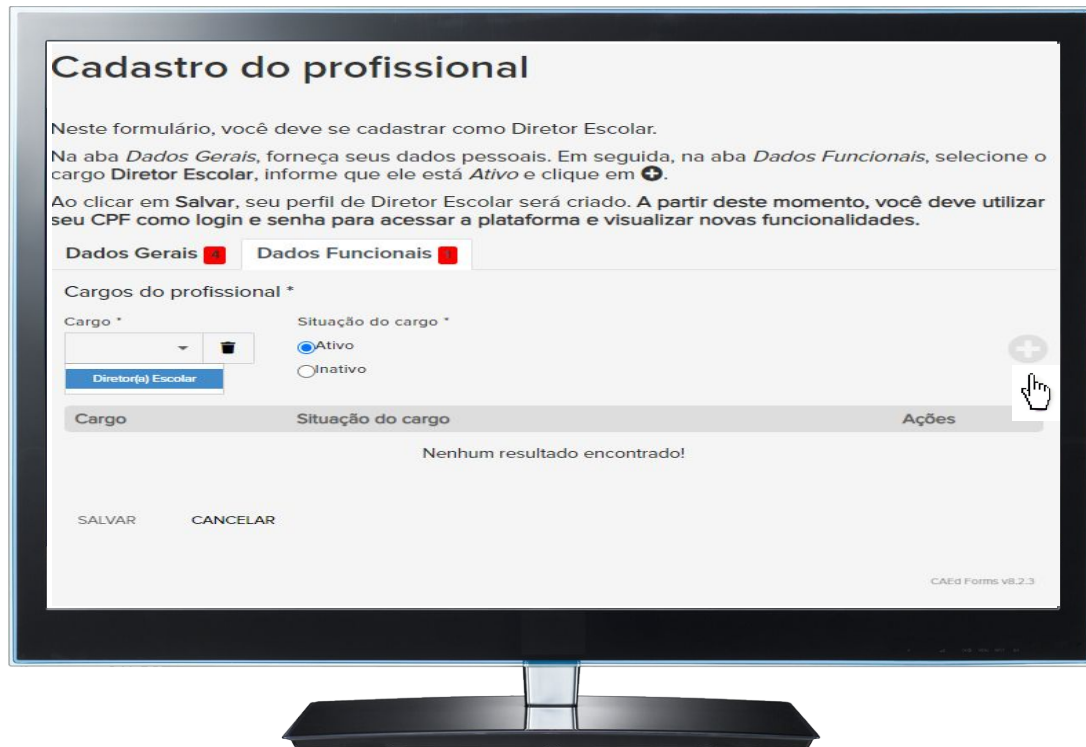
E-mail *

Telefone

SALVAR CANCELAR


Acesso à Plataforma

Na aba “Dados Funcionais”,
selecionar o cargo de Diretor
Escolar e clicar no 





Cadastro do profissional


Neste formulário, você deve se cadastrar como Diretor Escolar.


Na aba *Dados Gerais*, forneça seus dados pessoais. Em seguida, na aba *Dados Funcionais*, selecione o cargo **Diretor Escolar**, informe que ele está *Ativo* e clique em .

Ao clicar em **Salvar**, seu perfil de Diretor Escolar será criado. **A partir deste momento, você deve utilizar seu CPF como login e senha para acessar a plataforma e visualizar novas funcionalidades.**

Dados Gerais  **Dados Funcionais** 

Cargos do profissional *

Cargo * 

Situação do cargo * Ativo Inativo 

Cargo	Situação do cargo	Ações
Nenhum resultado encontrado!		

CAEd Forms v8.2.3

Acesso à Plataforma

Preencher todos os dados e clicar no botão “Salvar”.

Cadastro do profissional

Neste formulário, você deve se cadastrar como Diretor Escolar.

Na aba *Dados Gerais*, forneça seus dados pessoais. Em seguida, na aba *Dados Funcionais*, selecione o cargo **Diretor Escolar**, informe que ele está Ativo e clique em **+**.

Ao clicar em **Salvar**, seu perfil de Diretor Escolar será criado.

A partir deste momento, você deve utilizar seu CPF como login e senha para acessar a plataforma e visualizar novas funcionalidades.

Dados Gerais **Dados Funcionais**

Cargos do profissional *

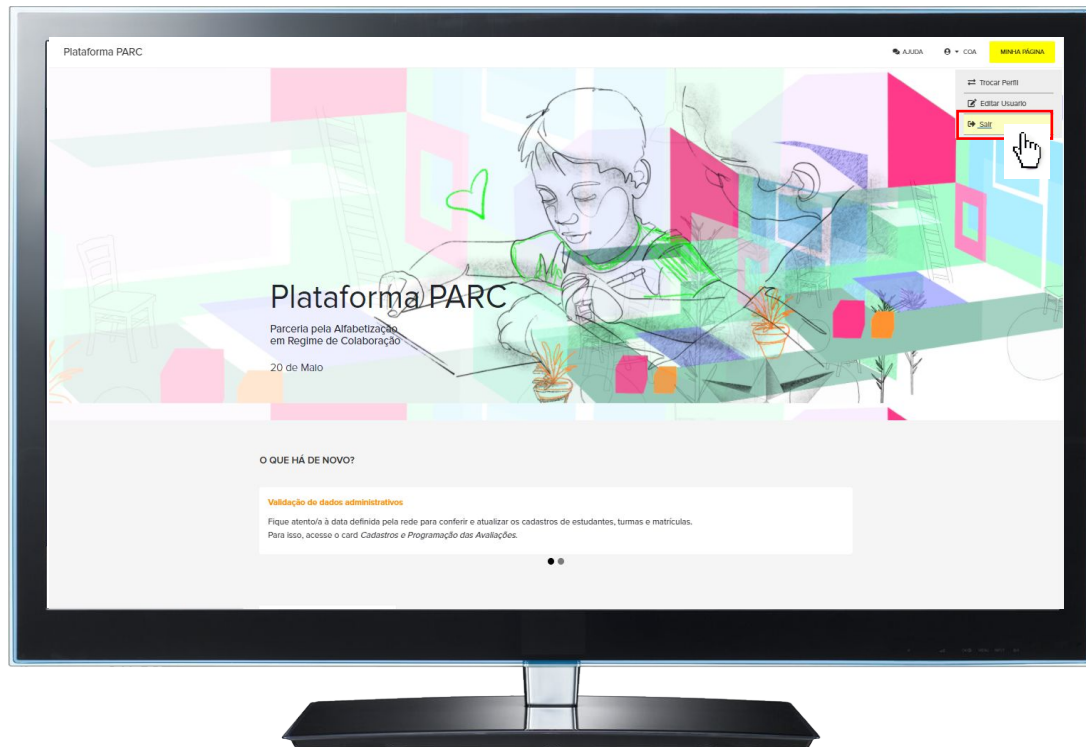
Cargo * Situação do cargo * Inativo Ativo

Cargo	Situação do cargo	Ações
DIRETOR ESCOLAR	Ativo	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✖"/>

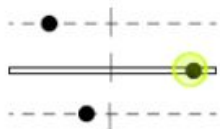
Acesso à Plataforma

Após a realização do autocadastro, deverá clicar em “SAIR”. Em seguida acessar a plataforma com seus dados de login/senha (CPF/CPF).

A partir desse momento você terá acesso às outras funcionalidades da plataforma.

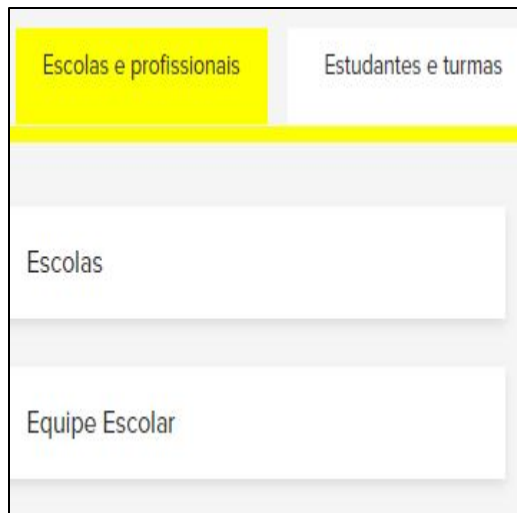


Aba Escolas e Equipe Escolar



Cadastros e Programação das Avaliações

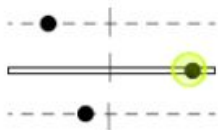
Acesse dados administrativos e recursos necessários para o planejamento, a aplicação e o registro das avaliações



ABA ESCOLA E PROFISSIONAIS

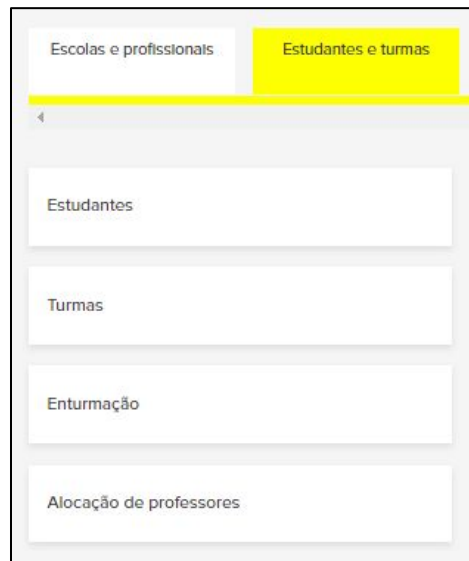
- **ESCOLAS:** Consulta e edição dos dados da escola.
- **EQUIPE ESCOLAR:** Consulta, edição e cadastro da Equipe Escolar e dos Professores.

Aba Estudantes e turmas



Cadastros e Programação das Avaliações

Acesse dados administrativos e recursos necessários para o planejamento, a aplicação e o registro das avaliações

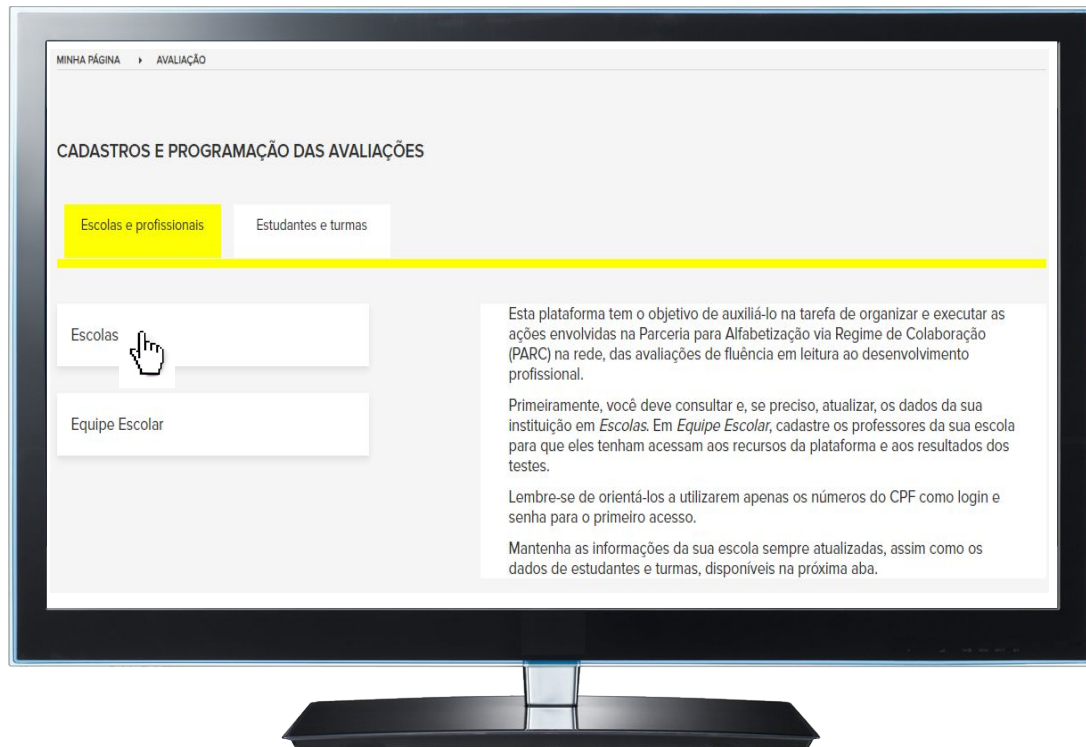


ABA ESTUDANTES E TURMAS

- **ESTUDANTES:** Consulta, cadastro e exclusão dos dados pessoais de estudantes.
- **TURMAS:** Consulta, cadastro e exclusão dos dados das turmas.
- **ENTURMAÇÃO:** Consulta, edição, exclusão e inclusão de estudantes que ainda não foram enturmados em uma turma. **Só serão considerados para a avaliação os estudantes enturmados.**
- **ALOCAÇÃO DE PROFESSORES:** Realiza a alocação dos professores do 2º ano EF nas suas respectivas turmas para acesso aos resultados da avaliação.

Acesso à Plataforma

Na aba “Escolas e Profissionais”, ao selecionar o botão “Escolas”, é possível conferir os dados de sua unidade e atualizar os dados, se necessário.

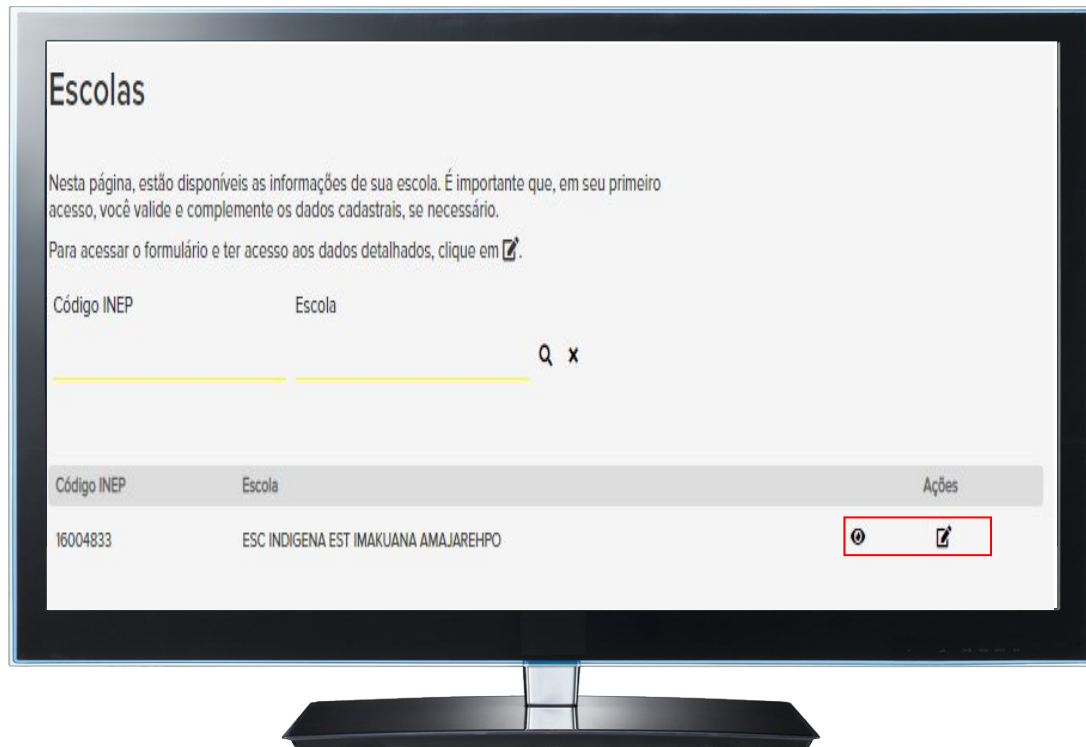


Acesso à Plataforma

O Diretor Escolar poderá :

 Visualizar

 Editar



Acesso à Plataforma

Preencher os dados solicitados nas abas “Localização”, “Etapas Ofertadas” e “Responsável”.

Clicar no botão “Salvar” após realizar o preenchimento.

Cadastro da escola

Neste formulário, confira as informações da escola, complementando ou corrigindo dados conforme necessário.

Preencha todos os campos com atenção e não se esqueça de Salvar as informações.

Dados Gerais Localização Etapas Ofertadas Responsável

Código INEP *
16004833

Nome da Escola *
ESC INDIGENA EST IMAKUANA AMAJAREHPO

Situação de funcionamento *
EM ATIVIDADE

E-mail da Escola

Telefone
() _____

Observação

SALVAR CANCELAR

2ª etapa:


Cadastro da Equipe
Escolar

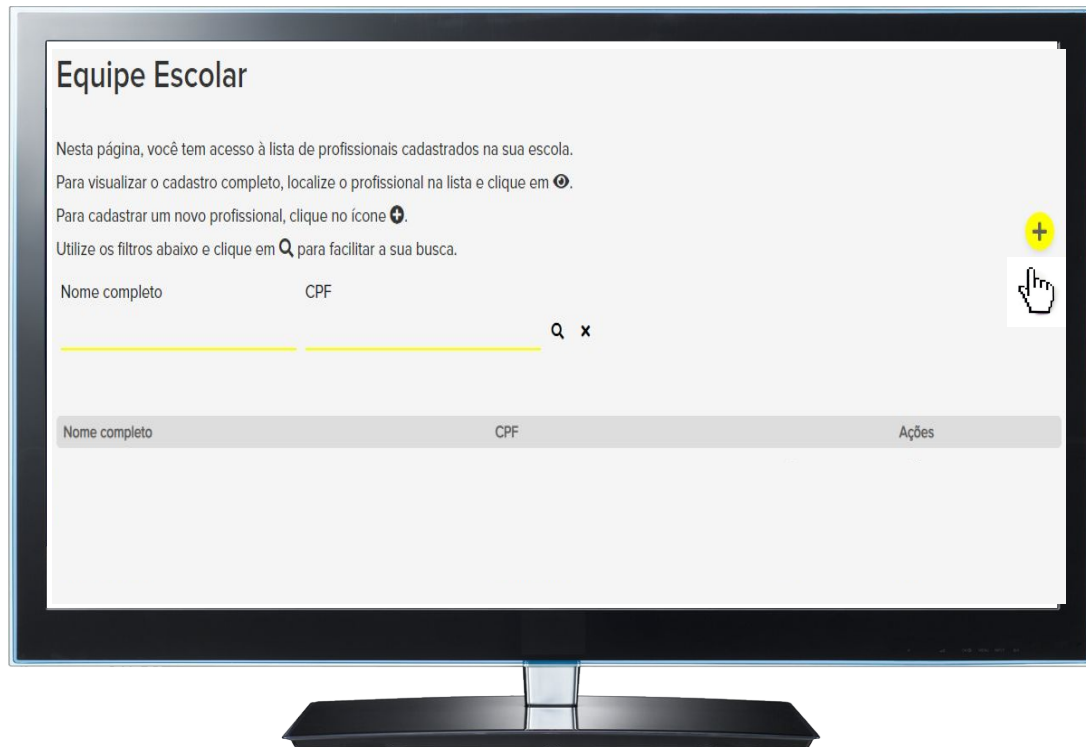
Cadastro da Equipe Escolar

Realizar o cadastro da Equipe Escolar e dos Professores no botão “Equipe Escolar”.



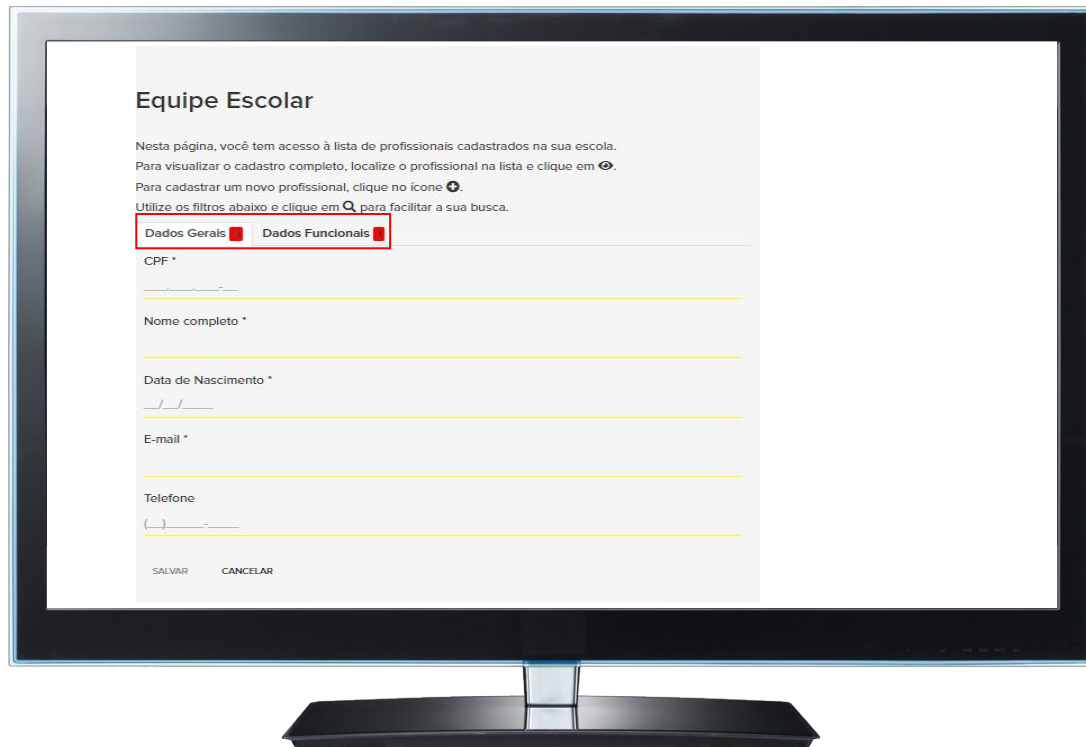
Cadastro da Equipe Escolar

Clicar no  para acessar o formulário de cadastro.



Cadastro da Equipe Escolar

Preencher os dados solicitados nas abas “Dados Gerais” e “Dados Funcionais”.



The screenshot shows a web interface for registering a school team. The title is "Equipe Escolar". Below the title, there is a paragraph of instructions: "Nesta página, você tem acesso à lista de profissionais cadastrados na sua escola. Para visualizar o cadastro completo, localize o profissional na lista e clique em [ícone de lupa]. Para cadastrar um novo profissional, clique no ícone [ícone de plus]. Utilize os filtros abaixo e clique em [ícone de lupa] para facilitar a sua busca." Below this text, there are two tabs: "Dados Gerais" and "Dados Funcionais", both with red square indicators. The "Dados Gerais" tab is selected. The form fields include: "CPF *", "Nome completo *", "Data de Nascimento *", "E-mail *", and "Telefone". At the bottom of the form, there are two buttons: "SALVAR" and "CANCELAR".

Cadastro da Equipe Escolar

Na aba “Dados Funcionais”,
selecionar o cargo e clicar no
+ Caso algum campo
obrigatório fique em branco nas
abas o formulário não será
salvo.

Equipe Escolar

Nesta página, você tem acesso à lista de profissionais cadastrados na sua escola.
Para visualizar o cadastro completo, localize o profissional na lista e clique em .
Para cadastrar um novo profissional, clique no ícone .
Utilize os filtros abaixo e clique em para facilitar a sua busca.

Dados Gerais **Dados Funcionais**

Cargos do profissional *

Cargo *

Situação do cargo *

Ativo

Inativo

Situação do cargo	Ações
Nenhum resultado encontrado!	

SALVAR CANCELAR

Cadastro da Equipe Escolar

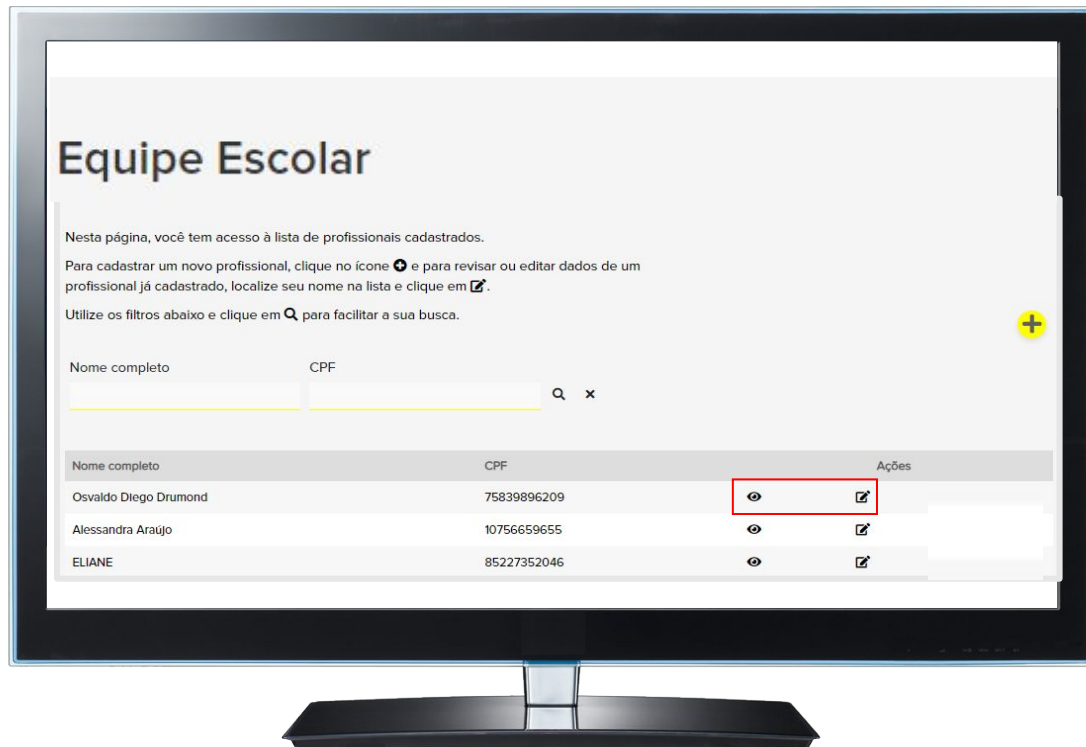
Os cadastros realizados serão exibidos na plataforma. O Diretor Escolar poderá :



Visualizar



Editar



Desenvolvimento Profissional

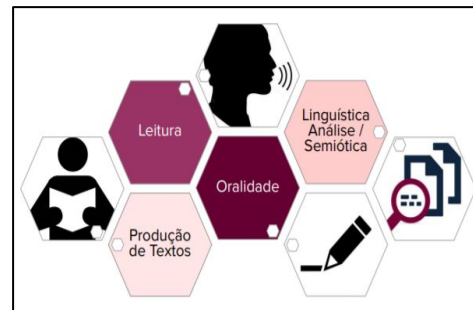
Quem participa do curso?

Público:

- Os Professores do 1º e 2º anos do Ensino Fundamental, os Técnicos da Secretaria Estadual, Técnicos da Secretaria Municipal.

Objetivo:

- O objetivo deste desenvolvimento profissional é realizar um alinhamento de conhecimentos sobre a avaliação da fluência em leitura nos seguintes aspectos: a importância da avaliação de fluência em leitura para o processo da alfabetização; compreensão do instrumento de avaliação de fluência e distinção dos diferentes perfis de leitores e possíveis práticas para o desenvolvimento de leitores fluentes.

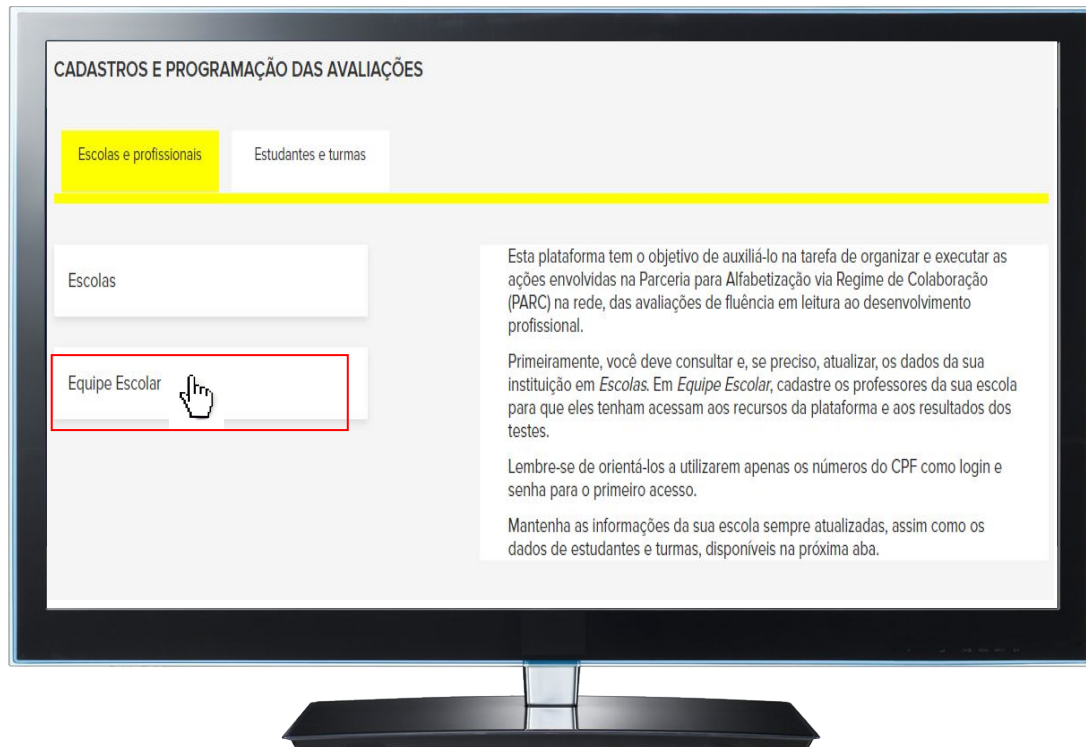


Desenvolvimento Profissional

Para os professores do 1º e 2º anos do EF terem acesso ao curso do desenvolvimento profissional, o Diretor deverá cadastrá-los no botão “Equipe Escolar”.



Os professores do 1º ano do EF não serão alocados.



Desenvolvimento Profissional

Para os Técnicos da Secretaria Estadual terem acesso ao curso do desenvolvimento profissional, a Secretaria Estadual deverá cadastrá-los no botão “Equipe Escolar”.

Cadastro do profissional REDE ESTADUAL

Neste formulário, informe ou altere as informações cadastrais do profissional.

Na aba *Dados Gerais*, forneça os dados pessoais. Em *Dados Funcionais*, indique se o cargo está *Ativo* e clique em **+**.

Preencha todos os campos com atenção e não se esqueça de **Salvar** as informações.

Dados Gerais **Dados Funcionais**

Cargos do profissional *

Cargo * Situação do cargo *

Ativo Inativo +

Técnico da Secretaria Estadual

Cargo	Situação do cargo	Ações
Nenhum resultado encontrado!		

Desenvolvimento Profissional

Para os Técnicos da Secretaria Municipal terem acesso ao curso do desenvolvimento profissional, a Secretaria Municipal deverá cadastrá-los no botão “Equipe Escolar”.

REDE MUNICIPAL

Cadastro do profissional

Neste formulário, informe ou altere os dados cadastrais do profissional.
Na aba *Dados Gerais*, forneça os dados pessoais. Em *Dados Funcionais*, indique se o cargo está *Ativo* e clique em .
Preencha todos os campos com atenção e não se esqueça de **Salvar** as informações.

Dados Gerais **Dados Funcionais**

Cargos do profissional *

Cargo * Situação do cargo * Ativo Inativo

Cargo	Situação do cargo	Ações
Nenhum resultado encontrado!		

SALVAR CANCELAR

CAED Form v6.2.3

Caso tenha alguma dúvida sobre o funcionamento do sistema, entre em contato com o suporte técnico CAEd digital:

Chat: <http://www.chat.caed.ufjf.br/chatUserIndex.php?projeto=65>

e-mail: suporte.parc@caed.ufjf.br

