



**PREFEITURA DO RECIFE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Ofício Circular n.º 19/2018 – **GSTOREMREDE/SEDUC** Recife, 31 de janeiro de 2018.

Senhores

**GESTORES E VICE-GESTORES DAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE
MUNICIPAL DE ENSINO DO RECIFE**

Relembramos que o envio de **Horas Extras no ano de 2018** acontecerá mensalmente, no 1º e 2º dia útil de cada mês, por meio de Formulário Eletrônico.

Esclarecemos ainda, que as informações enviadas são de responsabilidade do Gestor(a) e a folha de frequência deverá ser arquivada na própria Unidade, caso haja a necessidade de averiguação ou comprovação de registros.

Formulário de Solicitação de Horas Extras | **Unidades Educacionais**

<https://goo.gl/forms/b0gklysLUBGyIfHx1>

Formulário de Solicitação de Horas Extras | **Unidades Administrativas**

<https://goo.gl/forms/kVAIYSvdoQVBRt5g2>

Em breve divulgaremos o Gestor em Rede com as orientações para solicitação de horas extras para os Auxiliares de Desenvolvimento Infantil – ADIs.

Na oportunidade, apresentamos nossas cordiais saudações.

Atenciosamente.

ROSSANA SALETE DE BARROS ALBUQUERQUE

Diretora Executiva de Gestão da Rede

Secretaria de Educação